

Užívateľská príručka D.Bulk Sender

Verzia dokumentu 1.0

Dátum vytvorenia: 24.07.2018

Dátum poslednej úpravy: 24.09.2020

Obsah

1 Popis produktu	2
2. Registrácia technického účtu na Ústrednom portáli verejnej správy	4
2.1. Získanie Technického certifikátu	4
2.2. Získanie oprávnenia koncového konzumenta	4
2.3 Podanie žiadosti o registráciu technického účtu.....	4
3 Postup pre zavedenia aplikácie do prevádzky a jej používanie.....	5
3.1 Inštalácia.....	5
3.2 Licencia	5
3.2.1 Vydanie aktivačného kľúča	5
3.2.4 Presun aktivačného kľúča.....	5
3.3 Spustenie aplikácie a základné nastavenia.....	5
3.3.1 Komunikácia s ÚPVS (prvé spustenie aplikácie)	6
3.3.2 Profil spúšťania (prvé spustenie aplikácie).....	6
3.3.3 Odosielanie správ (prvé spustenie aplikácie)	7
3.3.4 VPN pripojenie (prvé spustenie aplikácie).....	8
3.3.5 Zasielanie e-mailov (prvé spustenie aplikácie).....	9
4 Hlavná obrazovka aplikácie	11
4.1 Nastavenia	12
4.1.1 Komunikácia s ÚPVS	13
4.1.2 Profil spúšťania	14
4.1.3 Odosielanie správ	15
4.1.4 VPN pripojenie.....	17
4.1.5 Zasielanie e-mailov	18
4.1.6 O aplikácii	19
5 Režim vynúteného spustenia - pomocou príkazového riadku (CMD).....	22
6 Príprava Message Containeru	22
7 Ďalšie dôležité informácie	23

1 Popis produktu

Produkt D.Bulk Sender je určený pre odosielanie elektronických správ do elektronických schránok používateľov na Ústredný portál verejnej správy (ďalej len ÚPVS). Produkt umožňuje taktiež hromadné odosielanie pripravených správ prostredníctvom rozhrania ÚPVS. Produkt je určený pre právnické osoby.

Tento dokument obsahuje informácie potrebné na zavedení produktu D.Bulk Sender do prevádzky a jeho údržbu.

Nasledujúce kapitoly predstavujú postupnosť všetkých krokov, ktoré je potrebné uskutočniť pre realizáciu hromadného odosielania dokumentov.

Upozornenie:

Balíkové riešenie nevykonáva všetky povinné validácie pri konštruovaní a pri odosielaní podaní do schránok ÚPVS. Užívateľ aplikácie berie na vedomie možné konsekvencie spojené s prípadnými prevádzkovými problémami. Tieto potrebné validácie a dodržiavanie pravidiel si musí užívateľ aplikácie zabezpečiť vo svojej vlastnej réžii a to:

- Overenie platnosti verzie použitého eFormulára
- Validované dáta vstupného XML voči XSD schéme použitého eFormulára
- Súlad SenderID a SubjectID
- Existujúci adresát (OVM) – kontrola voči datasetu: <https://data.gov.sk/dataset/zoznam-ovm-s-aktivovanou-elektronickou-schrankou> prípadne voči inému relevantnému datasetu alebo MetaIS.
- Služba Poskytovateľa (OVM) overená voči <https://data.gov.sk/dataset/upvs-esluzby> prípadne ak sa jedná o službu všeobecnej agentúry tak <https://data.gov.sk/dataset/zoznam> prípadne voči inému relevantnému datasetu alebo MetaIS
- Validácie hodnôt elementov a atribútov voči schéme a štandardom SKTalk a Msg. Container v zmysle výnosu o jednotnom formáte el. správy a tejto príručky
- Užívateľ sa zaväzuje odosielať iba podania typu EGOV_Application.

Zástupcovia prevádzky ÚPVS sú oprávnení v prípade identifikovania aktivít užívateľa obmedzujúcich resp. ohrozujúcich plynulú prevádzku služieb ÚPVS vykonať opatrenia, ktoré obmedzia prípadne znemožnia odosielanie nesprávne vytvorených el. správ, prípadne aj neúmerného zaťažovania zdrojov.

Používanie aplikácie D.Bulk Sender zahŕňa i využitie funkcionalít iných produktov a systémov, než je samotná aplikácia D.Bulk Sender (OS Windows, moduly ÚPVS). V súvislosti s využitím iných produktov môžu byť spojené riziká a výrobca aplikácie neručí za ich funkčnosť. Pred používaním aplikácie si prečítajte všetky dokumenty týkajúce sa tohto produktu.

2. Registrácia technického účtu na Ústrednom portáli verejnej správy

Na autentifikáciu informačných systémov orgánov verejnej moci a právnických osôb za účelom disponovania s elektronickou schránkou a na prístup k službám spoločných modulov ÚPVS je potrebné na ÚPVS registrovať technický účet. Ak už disponujete technickým certifikátom (rovnaký technický certifikát je využívaný aj pri aplikácií napr. eDeskReader), pokračujte priamo bodom 3 Postup pre zavedenia aplikácie do prevádzky a jej používanie.

2.1. Získanie Technického certifikátu

Pred podaním samotnej žiadosti o registráciu technického účtu je potrebné zabezpečiť si technický certifikát vydaný v súlade s požiadavkami uvedenými v článku IV. [Metodického usmernenia k registrovaniu technického účtu na UPVS](#).

Odporúčame zákazníkom zakúpiť si technický certifikát spolu s aplikáciou D.Bulk Sender v internetovom obchode (ak už nemáte zakúpený rovnaký technický certifikát k inému produktu) www.dstore.sk.

*Pozn.: Názov technického certifikátu vychádza z Metodického usmernenia k registrovaniu technického účtu na ÚPVS.

2.2. Získanie oprávnenia koncového konzumenta

Ako príloha k žiadosti o registráciu technického certifikátu sa pridáva splnomocnenie na vytvorenie a zaregistrovanie certifikátu technického používateľa umožňujúceho technický prístup k obsahu jeho elektronickej schránky eDesk a nastavení zastupovania identity koncového konzumenta.

2.3 Podanie žiadosti o registráciu technického účtu

Žiadosť o registráciu technického účtu je potrebné podať na adrese <https://schranka.slovensko.sk/FormConstructor/Default.aspx?IdService=215271>, pričom ako prílohy k žiadosti sa prikladá Technický certifikát – len jeho verejná časť a Splnomocnenie koncového používateľa.

O úspešnej registrácii je žiadateľ informovaný správou odoslanou do jeho elektronickej schránky.

3 Postup pre zavedenia aplikácie do prevádzky a jej používanie

3.1 Inštalácia

Aktuálna verzia aplikácie sa nachádza na stránke: www.ditec.sk/produkty/DBulk-Sender, odkiaľ je potrebné stiahnuť inštalačný súbor. Inštalácia prebieha štandardným spôsobom postupného potvrdzovania jednotlivých krokov.

3.2 Licencia

Pre používanie aplikácie je potrebné zakúpiť licenciu. Pokyny ako postupovať pri zakúpení licencie sú uvedené na príslušnej podstránke stránky produktu. Licenciu je možné zakúpiť na stránkach www.dstore.sk

Upozornenie:

Používanie aplikácie D.Bulk Sender zahŕňa i využitie funkcionalít iných produktov, služieb a systémov, než je samotná aplikácia D.Bulk Sender (ako napríklad OS Windows, atď.). S používaním tejto aplikácie sú spojené riziká aplikácií tretích strán a výrobca aplikácie neručí za funkčnosť produktov tretích strán.

3.2.1 Vydanie aktivačného kľúča

Licenčný kľúč Vám bude doručený na emailovú adresu zadanú v objednávke. Licenčný kľúč pre objednanú licenciu bude doručený po prijatí platby na účet. Podrobnosti aktivácie obsahujú Rámcové licenčné podmienky.

Ak sa platnosť aktivovanej licencie blíži ku koncu, pri každom spustení aplikácie, až do dátumu ukončenia platnosti, sa zobrazuje informačné okno s uvedením počtu zostávajúcich dní aktivácie aplikácie. Predĺženie (obnovu) platnosti licencie je možné zrealizovať prostredníctvom elektronického obchodu na stránke: www.dstore.sk.

Aktivačný kľúč bude doručený na poskytnutú emailovú adresu zadanú pri registrácii po obdržaní platby za licenciu. Podrobnosti aktivácie obsahujú Rámcové licenčné podmienky dostupné na:

<https://www.dstore.sk/page/rlp>.

3.2.4 Presun aktivačného kľúča

Každá licencia (licenčný/aktivačný kľúč) môže byť vždy nainštalovaná iba na jednom počítači. Licenciu je však možné presunúť na iný počítač (napr. starý počítač sa pokazil, rozhodli ste sa využívať aplikáciu na inom zariadení, atď.). Žiadosť je potrebné vytvoriť a odoslať na stránke: <http://www.ditec.sk/ditecwebportal>. Následne vám príde potvrdzujúci email o presune licencie a aktivačný kľúč je možné následne opäť použiť na inom počítači (do dátumu jeho expirácie). Pôvodná aplikácia, z ktorej bol licenčný kľúč presunutý, bude fungovať ako aplikácia bez licencie.

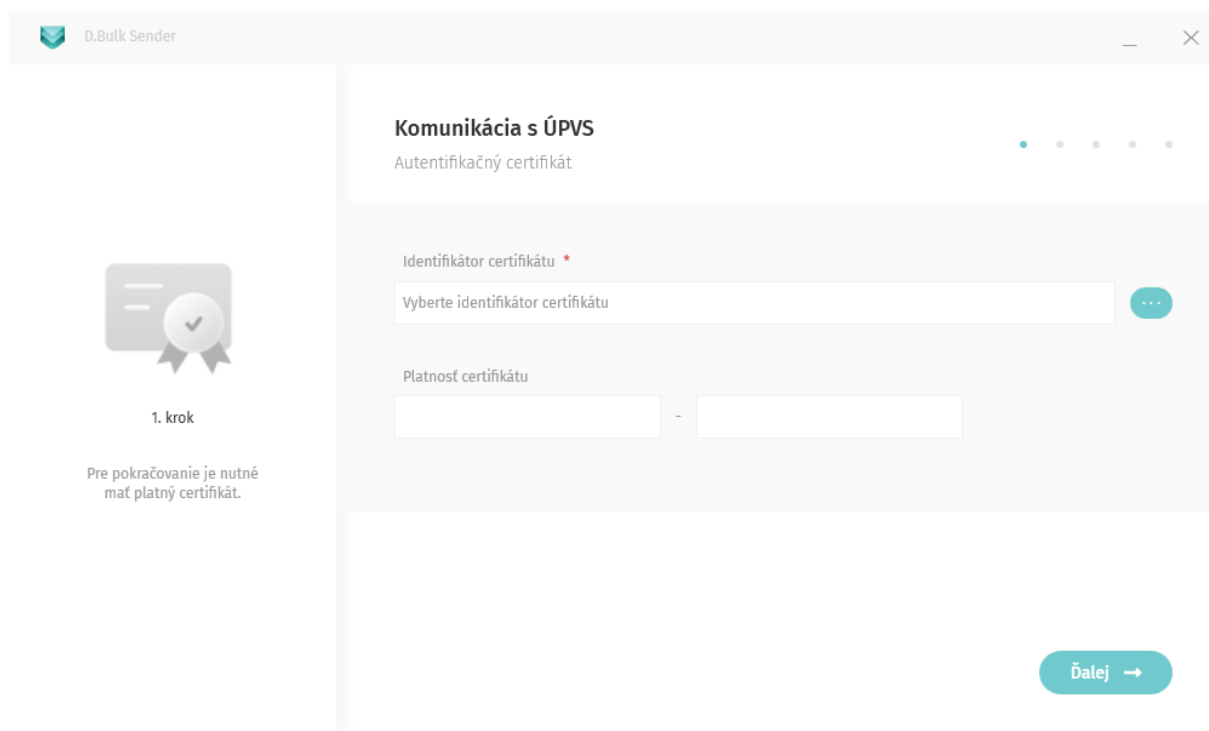
3.3 Spustenie aplikácie a základné nastavenia

Po spustení aplikácie sa zobrazí úvodná obrazovka, na ktorej je nutné prejsť rýchlym nastavením aplikácie.

3.3.1 Komunikácia s ÚPVS (prvé spustenie aplikácie)

V prvom kroku je nutné importovať certifikát (získaný z kapitoly 2) na komunikáciu s ÚPVS. Stlačením na tlačidlo „Načítať“ („...“) je možné vybrať technický certifikát, ktorý je uložený v počítači. Po načítaní certifikátu je potrebné pokračovať stlačením tlačidla „Ďalej“.

Poznámka: Je možno vkladať iba certifikáty typu *.pfx



The screenshot shows the 'D.Bulk Sender' application window. The main title is 'Komunikácia s ÚPVS' with the subtitle 'Autentifikačný certifikát'. On the left side, there is a progress indicator showing '1. krok' (Step 1) with a certificate icon and a note: 'Pre pokračovanie je nutné mať platný certifikát.' (To continue, you need a valid certificate). The main form area contains a label 'Identifikátor certifikátu *' above a text input field with the placeholder 'Vyberte identifikátor certifikátu' and a blue menu icon (three dots). Below this is a label 'Platnosť certifikátu' followed by two date input fields separated by a hyphen. At the bottom right of the form area is a blue button labeled 'Ďalej →'.

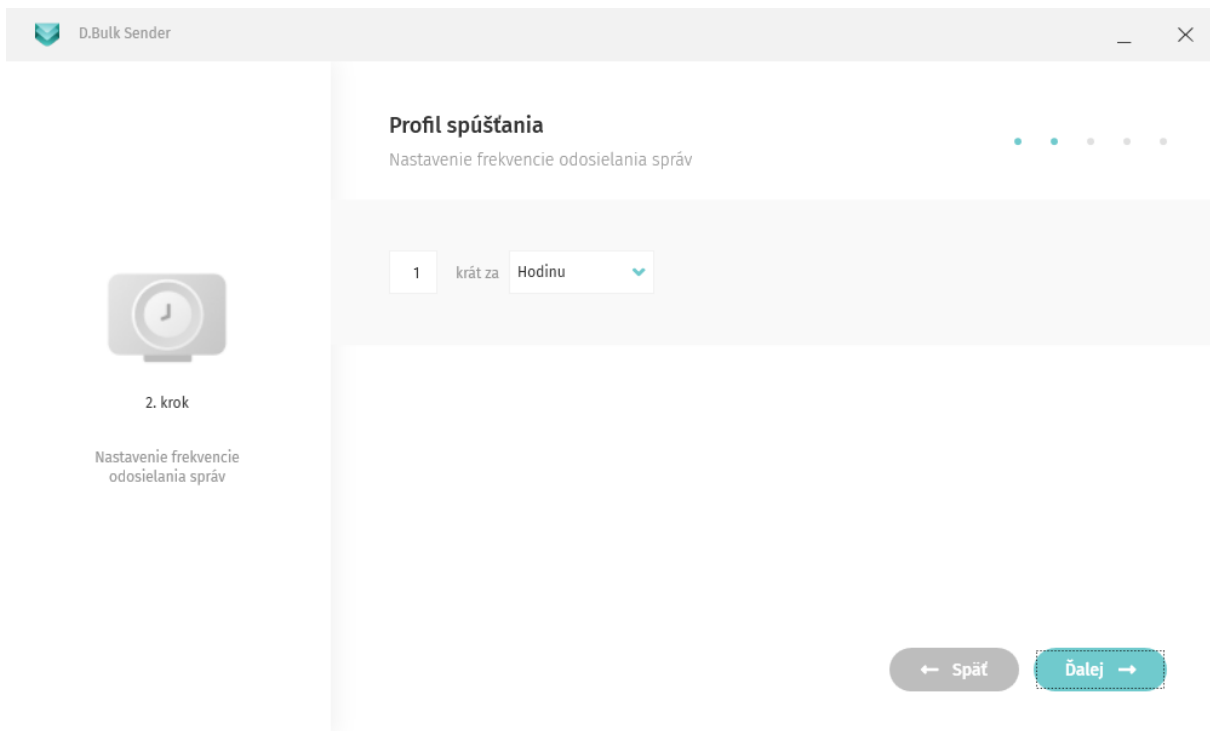
Obr.1 – Komunikácia s ÚPVS (prvé spustenie aplikácie)

3.3.2 Profil spúšťania (prvé spustenie aplikácie)

V druhom kroku je potrebné nastaviť „Profil spúšťania“ a teda, ako často ma aplikácia D.Bulk Sender odosielať jednotlivé/hromadné správy, avšak je potrebné, aby bola konfiguračná aplikácia spustená (môže byť minimalizovaná).

Možnosti odosielania správ je možné nastaviť nasledovne:

- a) X-krát/každá hodina - (príklad 5-krát/hodina znamená, že aplikácia odošle správy každých 12 minút)
- b) X-krát/každý deň - (príklad 6-krát/deň znamená, že aplikácia odošle správy každé 4 hodiny)



Obr.2 - Profil spúšťania (prvé spustenie aplikácie)

3.3.3 Odosielanie správ (prvé spustenie aplikácie)

V treťom kroku je nutné nastaviť „Adresár súborov na odoslanie“, z ktorého sa budú dané správy jednotlivo/hromadne odosielať, podľa vyššie nastavenej periódy, ktorú sme zvolili v predchádzajúcom kroku.

Zo zoznamu „Typ správy (CLASS)“ je možné vybrať 4 typy správ:

- a) EGOV_APPLICATION – Doručovanie elektronických podaní
- b) EGOV_DOCUMENT – Doručovanie elektronických úradných dokumentov
- c) Správa 3 – Zasielanie nezáväzných informácií
- d) Iné

Do textboxu „INÉ“ je potrebné uviesť názov správy v prípade výberu inej správy.

Poznámka: Program bol vytvorený iba pre prvý typ správy a to „Doručovanie elektronických podaní“, preto zvolte vždy tento typ správy.

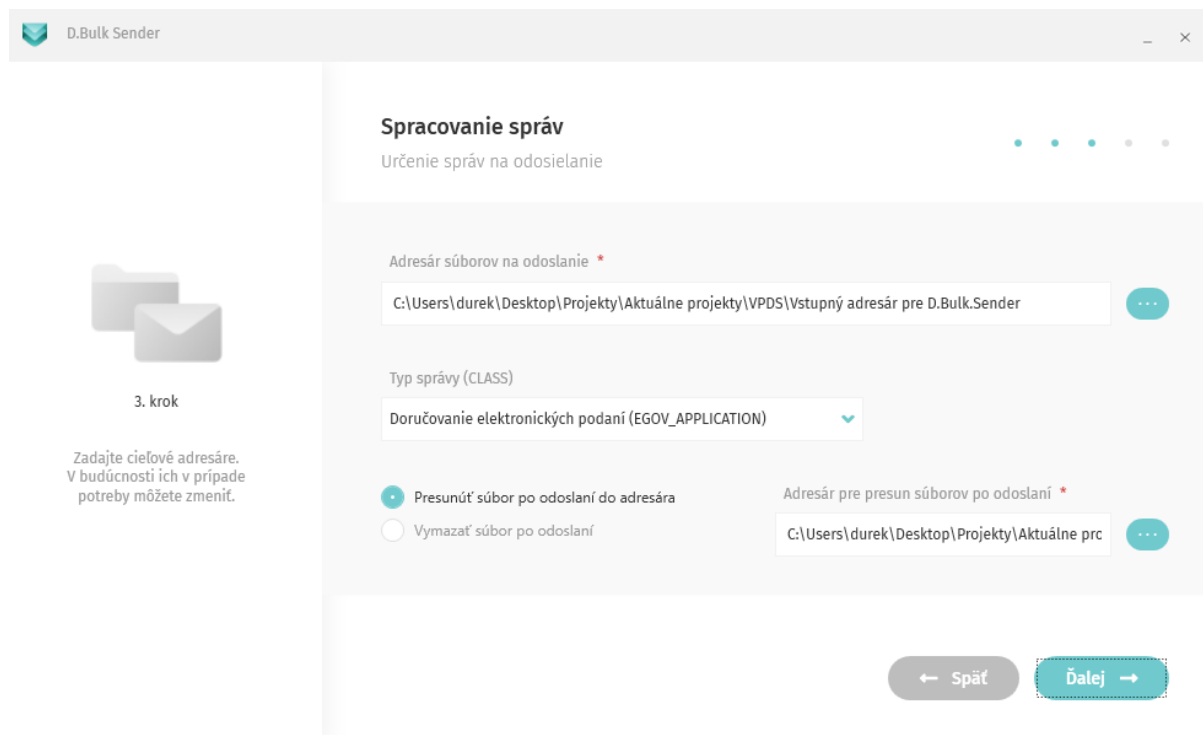
Ďalej je nutné vybrať z možností (podľa požiadavky užívateľa):

- a) Presunúť súbor po odoslaní do adresára
- b) Vymazať súbor po odoslaní

V prípade, že chcete vybrať možnosť „Presunúť súbor po odoslaní do adresára“ je nutné zvoliť adresár, do ktorého chcete presúvať všetky odoslané súbory po ich odoslaní stlačením tlačidla 3 bodiek („...“) a výberu adresára, do ktorého požadujete dané súbory presúvať a potvrdiť tlačidlom „OK“. Ak zvolíte možnosť „Vymazať súbor po odoslaní“, súbory sa z adresára na odoslanie navždy vymažú.

Poznámka: Nikdy nepoužívajte rovnaký adresár pre súbory na odoslanie a pre súbory kam sa majú správy presunúť po odoslaní.

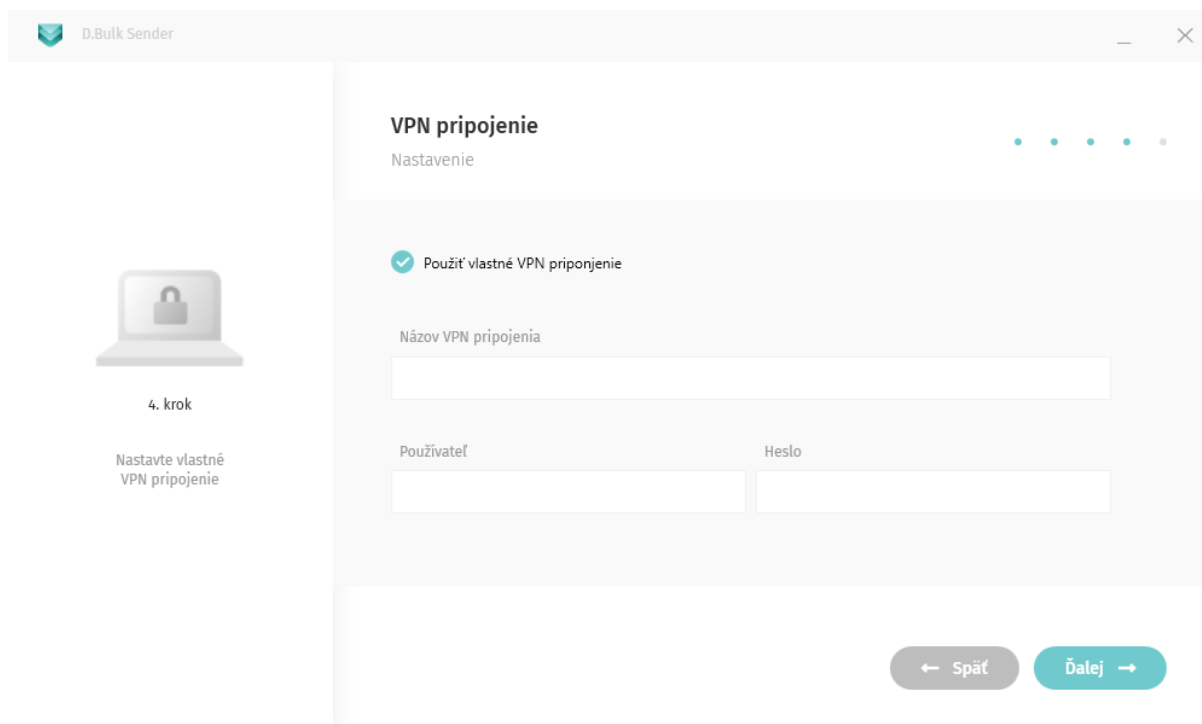
Posledným bodom je vyplniť „Adresár pre ukladanie logov“. Je potrebné vybrať, kam sa budú ukladať aplikačné logy. Presný názov adresára a jeho umiestnenie si určuje užívateľ. K vyplneniu tohto nastavenia je potrebné zarovnať okno „Spracovanie správ“.



Obr.3 - Odosielanie správ (prvé spustenie aplikácie)

3.3.4 VPN pripojenie (prvé spustenie aplikácie)

V štvrtom kroku sa nastavuje virtuálna privátna sieť (ďalej len „VPN“). VPN pripojenie je realizované na centrálny komunikačný uzol, ktorý zabezpečuje pripojenie voči ÚPVS. Počas inštalácie a aktivácie produktu je zriadený VPN účet (VPN účet je vytvorený na vopred definované obdobie), ktorý slúži na autentifikáciu voči centrálnemu komunikačnému uzlu. VPN účet je jedinečný pre danú aktivovanú inštaláciu produktu. Inicializácia komunikácie s centrálnym komunikačným uzlom je realizovaná metódou dial-in. VPN spojenie je aktívne iba počas aktívneho posielania správ. Je potrebné vyplniť VPN údaje a pokračovať stlačením tlačidla „Ďalej“.



Obr.4 – VPN pripojenie

3.3.5 Zasielanie e-mailov (prvé spustenie aplikácie)

V piatom a v zároveň poslednom kroku rýchlej konfigurácie aplikácie je nutné nastaviť „Adresár pre ukladanie logov“ kliknutím na tlačidlo „Načítať“ („...“) a po výbere daného adresára potvrdiť tlačidlom „OK“.

V prípade, že požadujete dostávať notifikácie e-mailom je potrebné nastaviť konfiguráciu SMTP:

SMTP server meno – meno servera, na ktorý sa aplikácia musí prihlásiť

SMTP server port – port, prostredníctvom ktorého bude aplikácia s daným serverom komunikovať

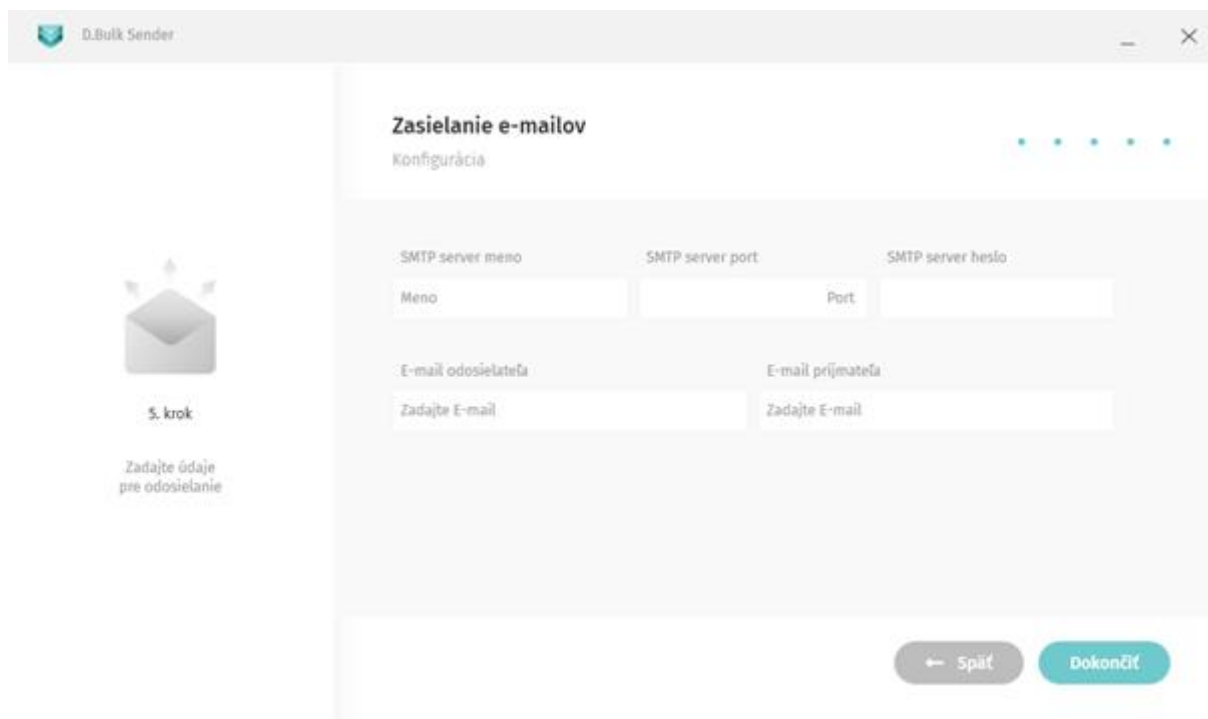
SMTP server heslo – heslo na prihlásenie na SMTP server

E-mail odosielateľa – E-mailová adresa, z ktorej sa budú odosielať upozornenia

E-mail prijímateľa – E-mailová adresa, na ktorú sa budú odosielať upozornenia

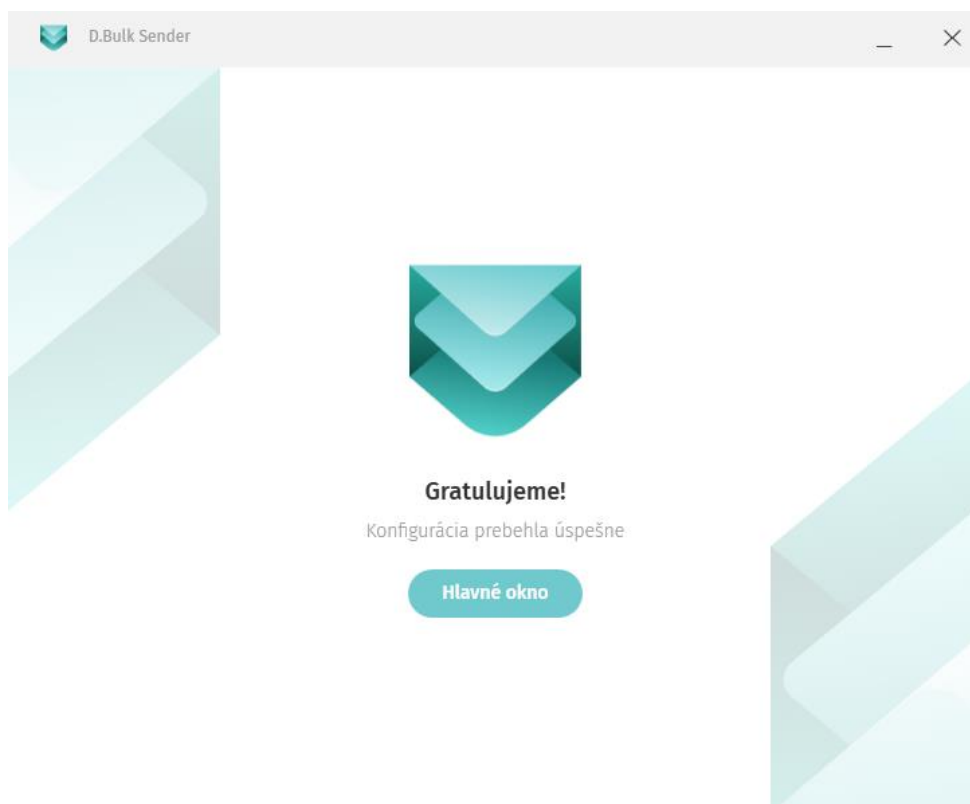
Zabezpečiť spojenie prostredníctvom SSL – pokiaľ SMTP server vyžaduje overovanie prostredníctvom SSL je potrebné zaškrtnúť toto pole

Zabezpečiť spojenie prostredníctvom TLS – pokiaľ SMTP server vyžaduje overovanie prostredníctvom TLS je potrebné zaškrtnúť toto pole



Obr.5 – Zasielanie e-mailov (prvé spustenie aplikácie)

Po ukončení úvodných nastavení, je potrebné potvrdiť tieto nastavenia tlačidlom „Dokončiť“.



Obr.6 – Úspešné nastavení aplikácie (prvé spustenie aplikácie)

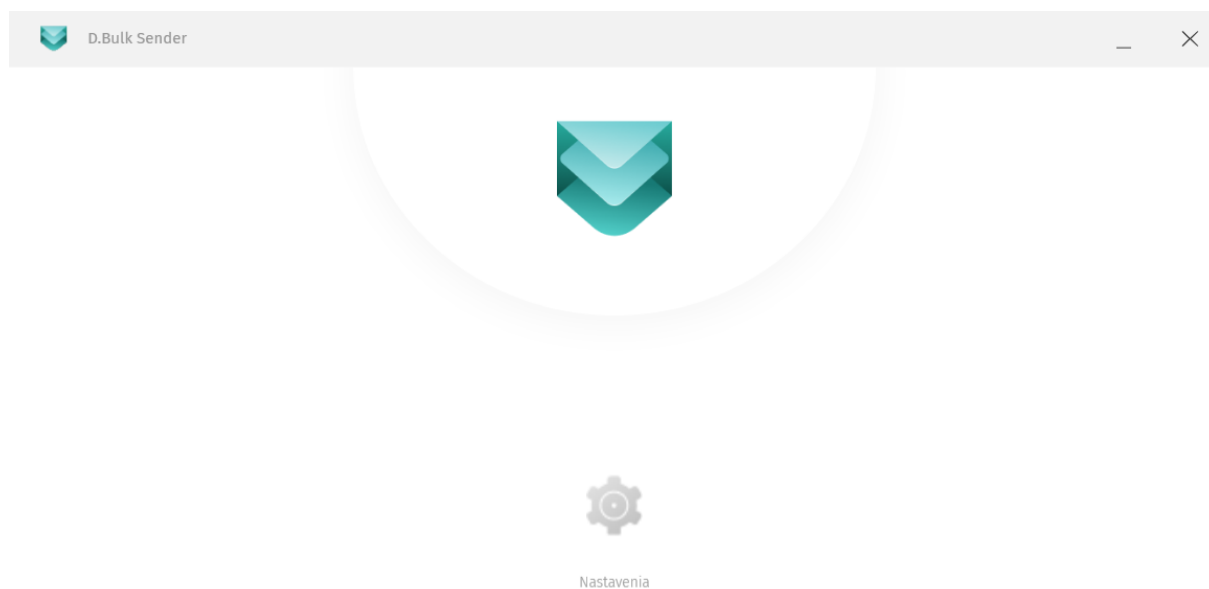
Od tohto momentu máme aplikáciu pripravenú na používanie a môžete ju začať používať.

4 Hlavná obrazovka aplikácie

Aplikácia sa po úspešnej inštalácii spustí pravým tlačidlom myši na zástupcu automaticky vytvoreného počas inštalácie na ploche monitora a vyberie sa možnosť spustiť ako správca/administrátor alebo priamo z adresára spustením *.exe súboru D.Bulk Sender. Po spustení sa otvorí hlavný panel aplikácie. Aplikáciu je potrebné spúšťať ako správca/administrátor v oboch prípadoch.

Pokiaľ bude spustená táto aplikácia, na pozadí sa budú vo vopred nastavených intervaloch odosielať správy z priečinka na odoslanie. Aplikácia môže byť minimalizovaná, avšak musí byť spustená. Počas odosielanie správ sa nemôže nachádzať aplikácia vo vnútri časti „Nastavenia“, lebo aplikácia sa v tom momente dostane do stavu zmien a odosielanie bude pozastavené až do návratu na úvodnú obrazovku. Po všetkých uskutočnených zmenách odporúčame aplikáciu reštartovať.

Na hlavnom paneli aplikácie je k dispozícii sekcia „Nastavenia“.



Obr.7 – Hlavná obrazovka aplikácie

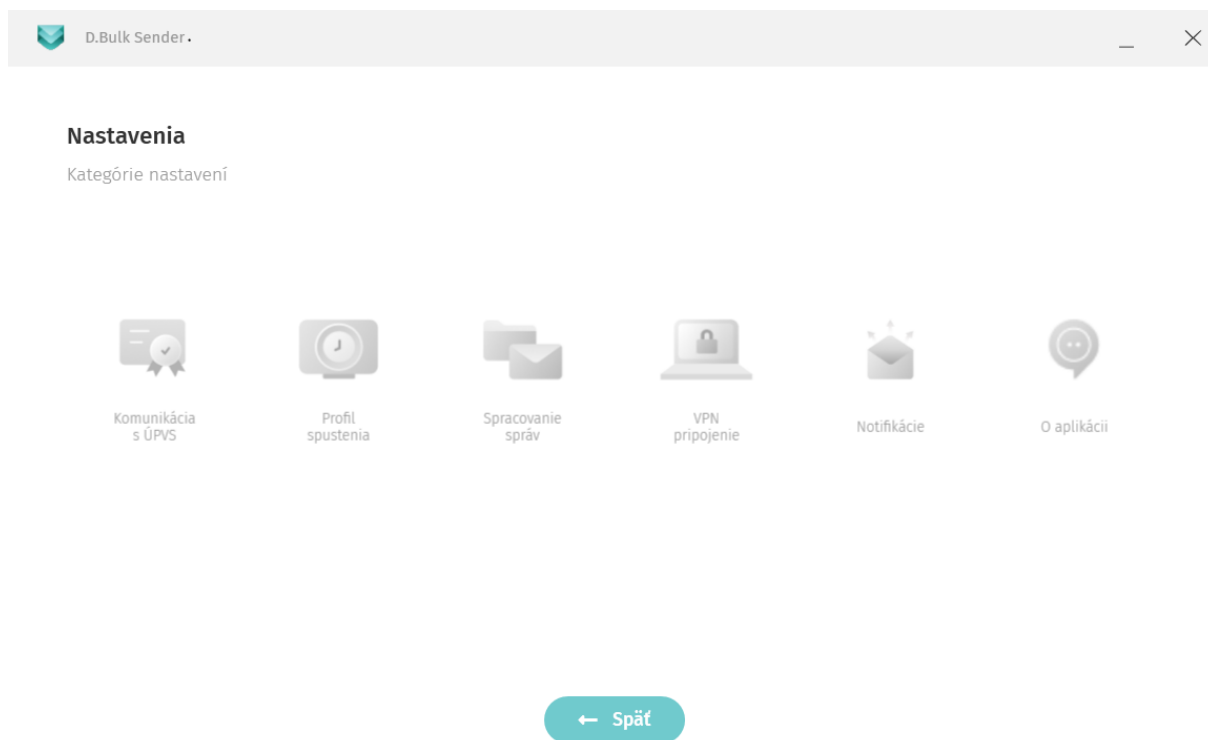
Poznámka: Užívateľ je zodpovedný za správne nastavenie lokálneho času a časového pásma na pracovnej stanici (počítači), na ktorej prevádzkuje predmetnú aplikáciu.

4.1 Nastavenia

Na paneli „Nastavenia“ sú zobrazené tlačidlá pre voľby:

- Komunikácia s ÚPVS
- Profil spúšťania
- Odosielanie správ
- VPN pripojenie
- Zasielanie e-mailov
- O aplikácii

Tlačidlo „Späť“ slúži pre návrat na predošlú obrazovku.



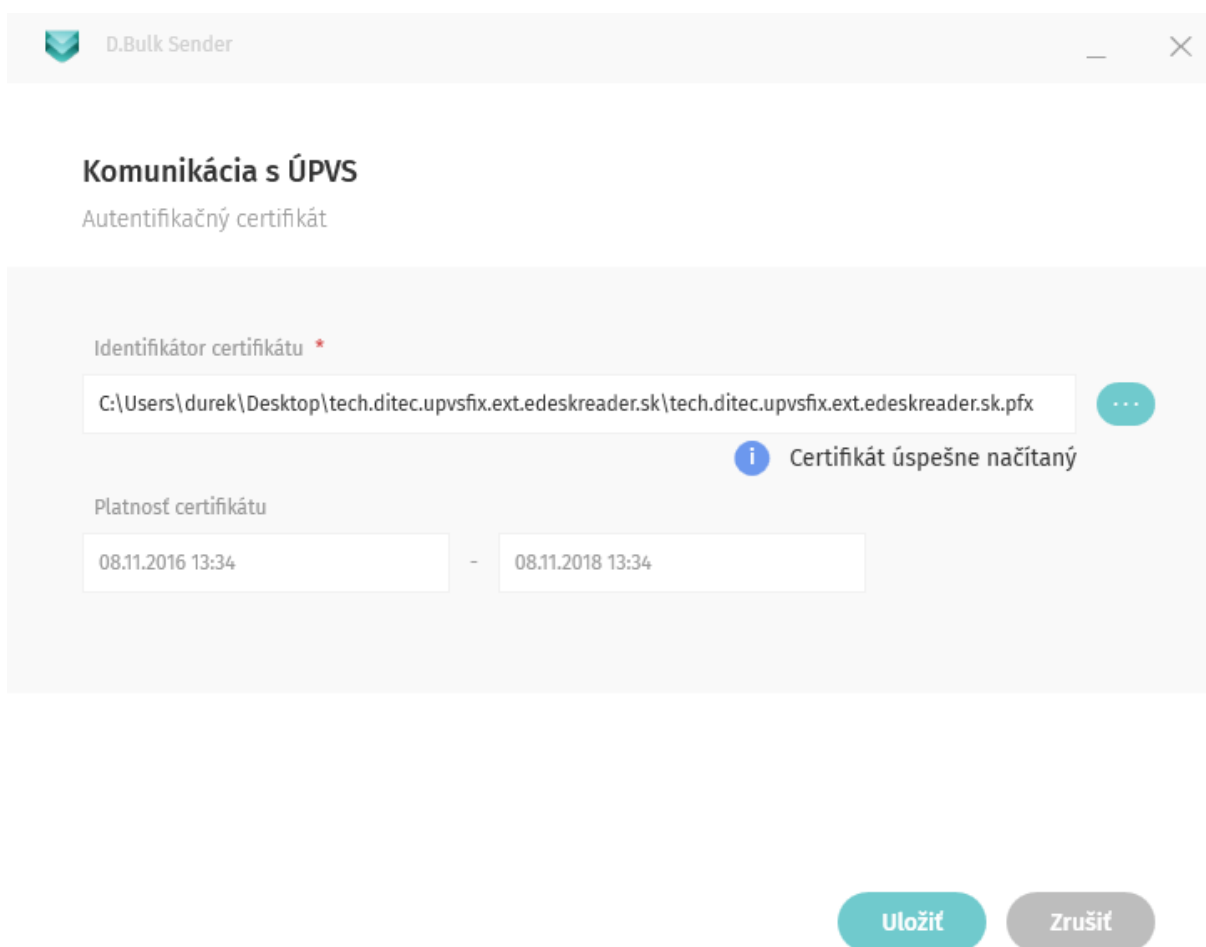
Obr.8 – Nastavenia aplikácie D.Bulk Sender

4.1.1 Komunikácia s ÚPVS

V sekcii Komunikácia s ÚPVS je potrebné importovať technický certifikát (získaný z kapitoly 2), prostredníctvom ktorého bude aplikácia komunikovať s ÚPVS.

Pre importovanie certifikátu je potrebné kliknúť na tlačidlo „Načítať“ („...“) a vybrať certifikát, ktorý ste si stiahli a je uložený v počítači. Po úspešnom importe certifikátu sa jeho adresa zobrazí v poli „Identifikátor certifikátu“ a jeho platnosť v poli „Platnosť certifikátu“. Certifikát nie je možné používať po dobe jeho expirácie. Ako posledný krok je potrebné nastavenia certifikátu uložiť tlačidlom „Uložiť“.

Poznámka: Je možno vkladať iba certifikáty typu *.pfx



D.Bulk Sender

Komunikácia s ÚPVS

Autentifikačný certifikát

Identifikátor certifikátu *

C:\Users\durek\Desktop\tech.ditec.upvsfix.ext.edeskreader.sk\tech.ditec.upvsfix.ext.edeskreader.sk.pfx

Platnosť certifikátu

08.11.2016 13:34 - 08.11.2018 13:34

Certifikát úspešne načítaný

Uložiť Zrušiť

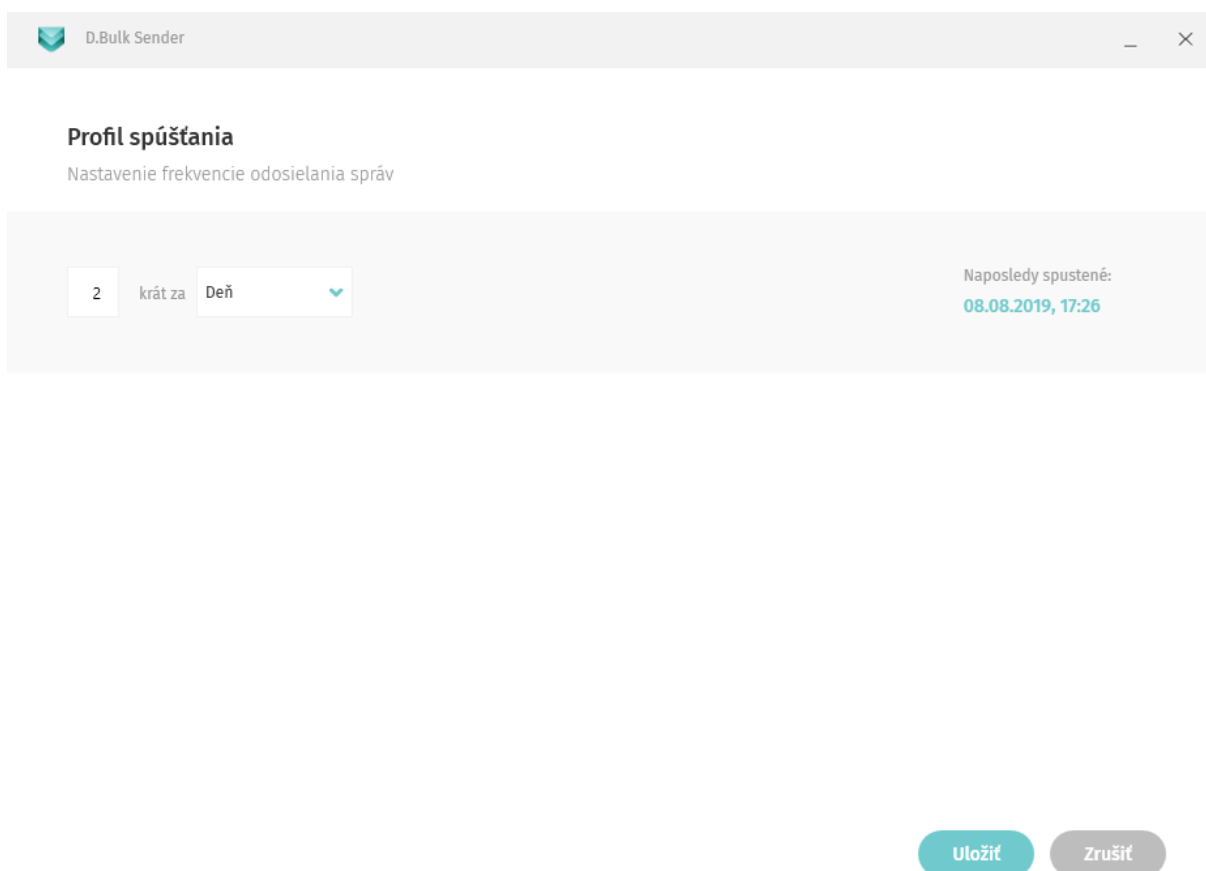
Obr.9 – Komunikácia s ÚPVS

4.1.2 Profil spúšťania

V časti „Profil spúšťania“ je možné nastaviť cyklus, v ktorom sa budú správy automaticky posilať z adresára na odoslanie správ, avšak je potrebné, aby bola konfiguračná aplikácia spustená (môže byť minimalizovaná). Je možné nastaviť ich frekvenciu podľa nasledovného pravidla:

- a) X-krát/Každá hodina - (príklad 5-krát/hodina znamená, že aplikácia odošle správy každých 12 minút)
- b) X-krát/Každý deň - (príklad 6-krát/deň znamená, že aplikácia odošle správy každé 4 hodiny)

Taktiež sa tu nachádza informácia, kedy bolo odosielanie správ naposledy spustené.



Obr.10 – Profil spúšťania

4.1.3 Odosielanie správ

V sekcii „Odosielanie správ“ sa nachádza niekoľko konfigurovateľných parametrov. Správy sa odosielať spôsobom „FIFO“ (First in, first out), a teda najstaršie správy sa odosielať ako prvé.

Adresár súborov na odoslanie

„Adresár súborov na odoslanie“ je užívateľom vopred vytvorený adresár, kam bude umiestňovať súbory, ktoré bude požadovať užívateľ odosielať automaticky jednotlivo/hromadne. Presný názov adresára a jeho umiestnenie si určuje užívateľ. Je však nutné nastaviť cestu k adresáru.

Typ správy (CLASS)

Je možné odosielať 4 typy správ a to

- a) EGOV_APPLICATION – Doručovanie elektronických podaní
- b) EGOV_DOCUMENT – Doručovanie elektronických úradných dokumentov
- c) Správa 3 – Zasielanie nezáväzných informácií
- d) Iné

Poznámka: Program bol vytvorený iba pre prvý typ správy, a to „Doručovanie elektronických podaní“, preto zvolte vždy tento typ správy.

Ďalej je nutné vybrať z možností:

- a) Presunúť súbor po odoslaní do adresára – presunie už odoslané správy z „Adresára súborov na odoslanie“ do „Adresára súborov po odoslaní“.
- b) Vymazať súbor po odoslaní (preddefinovaná možnosť) – vymaže už odoslaný súbor z „Adresára na odoslanie“ a súbor už nebude viac dostupný v počítači.

Adresár na presun súborov po odoslanie

„Adresár na presun súborov po odoslanie“ je užívateľom vopred vytvorený adresár, kam bude umiestňovať súbory, ktoré aplikácia automaticky odoslala podľa nastavených pravidiel. Presný názov adresára a jeho umiestnenie si určuje užívateľ. Je však nutné nastaviť cestu k adresáru.

Poznámka: Nikdy nepoužívajte rovnaký adresár pre súbory na odoslanie a pre súbory kam sa majú správy presunúť po odoslaní.

Adresár pre ukladanie logov

Používateľom vopred vytvorený adresár, kam sa ukladajú aplikačné logy. Presný názov adresára a jeho umiestnenie si určuje užívateľ. Je však nutné nastaviť cestu k adresáru.

D.Bulk Sender

Spracovanie správ

Určenie správ na odosielanie

Adresár súborov na odoslanie *

C:\Users\durek\Desktop\Projekty\Aktuálne projekty\VPDS\Vstupný adresár pre D.Bulk.Sender

Typ správy (CLASS)

Doručovanie elektronických podaní (EGOV_APPLICATION)

Presunúť súbor po odoslaní do adresára

Vymazať súbor po odoslaní

Adresár pre presun súborov po odoslaní *

C:\Users\durek\Desktop\Projekty\Aktuálne projekty\VPDS\Výstu

Adresár pre ukladanie logov *

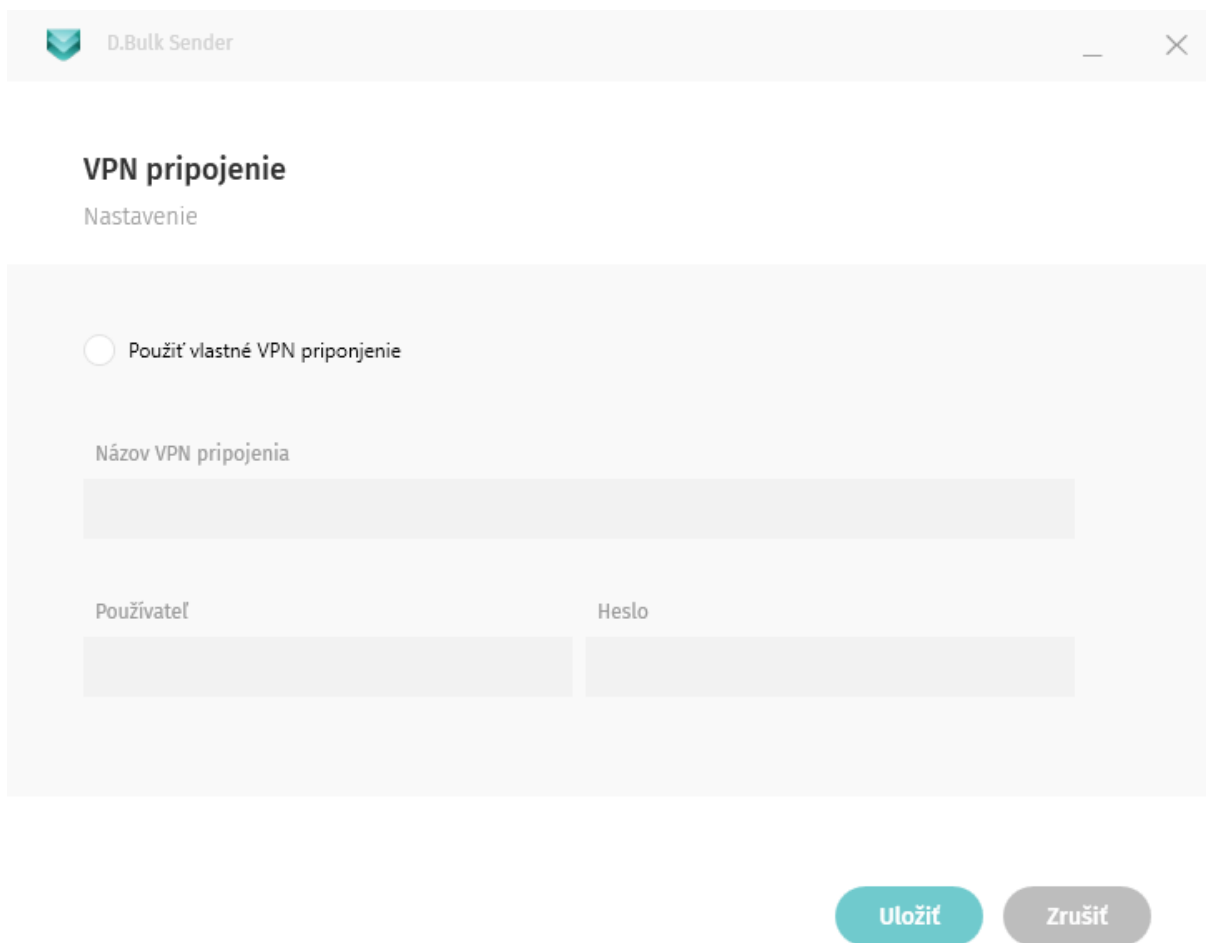
C:\Users\durek\Desktop\Projekty\Aktuálne projekty\VPDS\Adresár logov pre D.Bulk.Sender

Uložiť Zrušiť

Obr.11 – Odosielanie správ

4.1.4 VPN pripojenie

VPN pripojenie je realizované na centrálny komunikačný uzol, ktorý zabezpečuje pripojenie voči ÚPVS. Počas inštalácie a aktivácie produktu je zriadený VPN účet (VPN účet je vytvorený na vopred definované obdobie), ktorý slúži na autentifikáciu voči centrálnemu komunikačnému uzlu. VPN účet je jedinečný pre danú aktivovanú inštaláciu produktu. Inicializácia komunikácie s centrálnym komunikačným uzlom je realizovaná metódou dial-in. VPN spojenie je aktívne iba počas aktívneho posielania správ. Je nutné zaškrtnúť možnosť „Použiť vlastné VPN pripojenie“ a následne vyplniť všetky polia konfigurácie a to „Názov VPN pripojenia“, „Používateľ“ a „Heslo“, ktorými sa k danej VPN pripájate.



The screenshot shows a window titled "D.Bulk Sender" with a close button. The main content area is titled "VPN pripojenie" with a subtitle "Nastavenie". It features a radio button labeled "Použiť vlastné VPN pripojenie". Below this are three input fields: "Názov VPN pripojenia", "Používateľ", and "Heslo". At the bottom right, there are two buttons: "Uložiť" (Save) and "Zrušiť" (Cancel).

Obr.12 – VPN pripojenie

4.1.5 Zasielanie e-mailov

SMTP konfigurácia

Časť SMTP slúži na odosielanie notifikácií.

V prípade, že si želáte dostávať upozornenia e-mailom, je nutné nakonfigurovať časť SMTP konfigurácia. Notifikácia Vám príde do vopred nastavenej emailovej schránky v prípade, ak niektorú správu sa nepodarilo odoslať, vyprší Vám licencia produktu, atď.

SMTP server meno – meno servera, na ktorý sa aplikácia musí prihlásiť

SMTP server port – port, prostredníctvom ktorého bude aplikácia s daným serverom komunikovať

SMTP server heslo – heslo na prihlásenie na SMTP server

E-mail odosielateľa – E-mailová adresa, z ktorej sa budú odosielať upozornenie

E-mail prijímateľa – E-mailová adresa, na ktorú sa budú odosielať upozornenia

Zabezpečiť spojenie prostredníctvom SSL – pokiaľ SMTP server vyžaduje overovanie prostredníctvom SSL je potrebné zaškrtnúť toto pole

Zabezpečiť spojenie prostredníctvom TLS – pokiaľ SMTP server vyžaduje overovanie prostredníctvom TLS je potrebné zaškrtnúť toto pole

The screenshot shows a configuration window titled "Zasielanie e-mailov" (Email Sending) with a subtitle "Konfigurácia" (Configuration). The window is titled "D.Bulk Sender" in the top-left corner. It contains several input fields for configuration:

- SMTP server meno (SMTP server name): Input field with placeholder "Meno".
- SMTP server port (SMTP server port): Input field with placeholder "Port".
- SMTP server heslo (SMTP server password): Input field.
- E-mail odosielateľa (E-mail sender): Input field with placeholder "Zadajte E-mail".
- E-mail prijímateľa (E-mail recipient): Input field with placeholder "Zadajte E-mail".
- Adresár pre ukladanie logov (Log file path): Input field with placeholder "C:\Users\durek\Desktop\Adresár logov pre D.Bulk.Sender" and a dropdown menu icon.

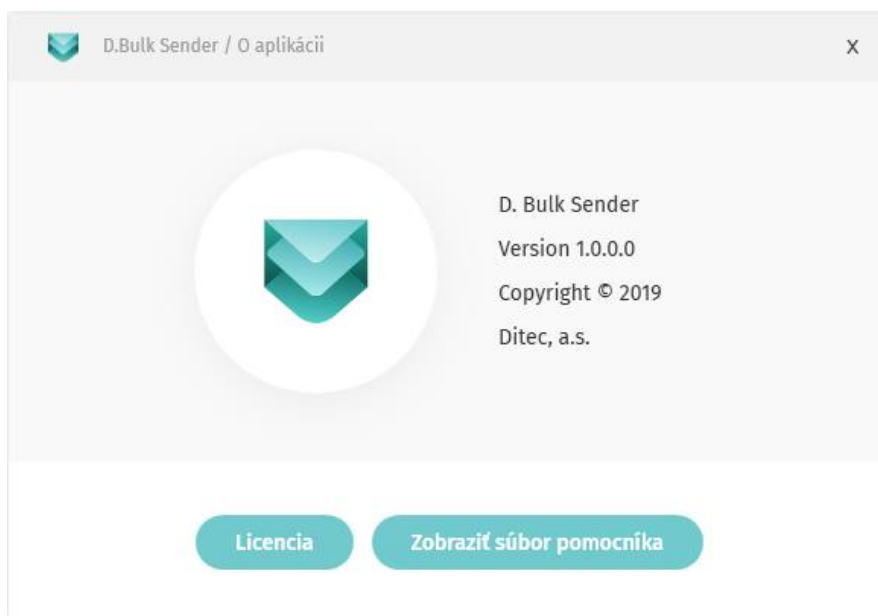
At the bottom of the window, there are two buttons: "Uložiť" (Save) and "Zrušiť" (Cancel).

Obr.13 – Zasielanie e-mailov

4.1.6 O aplikácii

Na paneli „O aplikácii“ sú zobrazené tlačidlá pre voľby:

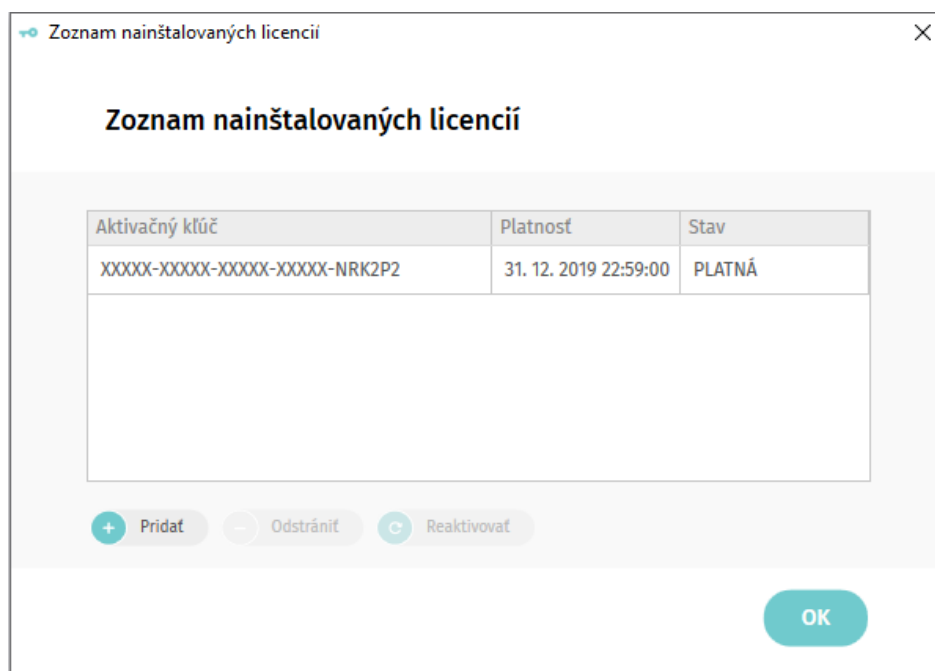
- Licencia
- Zobrazíť súbor pomocníka



Obr.14 – O aplikácii

4.1.6.1 Licencia

Po stlačení tlačidla „Licencia“ sa zobrazí okno s informáciami o licencií.



Obr.15 – Zoznam nainštalovaných licencií

K dispozícii sú tlačidlá pre pridanie novej licencie, odstránenie zadanej licencie a pre opätovnú aktiváciu licencie.

Každá licencia môže byť vždy nainštalovaná iba na jednom počítači. Licenciu je možné presunúť na iný počítač (napr. starý počítač sa pokazil, rozhodli ste sa využívať aplikáciu na inom zariadení, atď.) -> žiadosť je potrebné vytvoriť a poslať na stránke: <http://www.ditec.sk/ditecwebportal>, následne vám príde potvrdzujúci email o presune licencie a licenčný kľúč je možné následne opäť využiť (do dátumu expirácie).

Po stlačení tlačidla „Pridať“ sa zobrazí okno pre aktiváciu licenčného kľúča pre aplikáciu.

Okno obsahuje odkaz na internetový obchod „Prejsť do elektronického obchodu“ kde je možné zakúpiť licenciu pre aplikáciu.

Vložením licenčného kľúča a následným stlačením tlačidla „Vložiť“ sa prostredníctvom internetu aktivuje licencia aplikácie.

Aktivácia aplikácie

Aktivácia aplikácie

Aplikácia nie je aktívna. Ak chcete plne využívať všetky funkcionality aplikácie, je potrebné aplikáciu aktivovať pomocou licenčného kľúča zakúpenej softvérovej licencie.

[Prejsť do elektronického obchodu.](#)

Do nasledovného poľa Licenčný kľúč vložte kľúč, ktorý ste obdržali v emailovej správe po zakúpení licencie. Dbajte na to, aby kľúč z tela správy bol vložený celý.

Licenčný kľúč [Vložiť](#)

Ak sa na internet pripájate prostredníctvom servera proxy, zvolte tlačidlo Nastavenie proxy

[Nastavenie proxy](#) [Aktivovať](#) [Ukončiť](#)

Obr.16 – Aktivácia aplikácie

Ak sa na internet pripájate pomocou proxy servera, pre správnu konfiguráciu stlačte tlačidlo „Nastavenia proxy“, ktoré zobrazí nové okno, kde je možné vybrať typ detekcie proxy servera alebo ručne zadať požadované nastavenia. Tieto nastavenia proxy budú použité len pre aktiváciu licencie aplikácie.

Nastavenia proxy

Sieťové nastavenia

Nastavenia prístupu k sieti Internet

Automatická detekcia

Priame spojenie

Ručné nastavenie serveru proxy

Server proxy Port Nepoužívať proxy pre

Automatická konfigurácia proxy

Predvolené meno používateľa pre proxy Predvolené heslo pre proxy

OK Zrušiť

Obr.17 – Nastavenia proxy

4.1.6.2 Zobrazíť súbor pomocníka

Po stlačení tlačidla „Zobrazíť súbor pomocníka“ sa zavolá funkcia pre zobrazenie pomocníka pre inštaláciu, nastavenie a prácu s aplikáciou D.Bulk Sender.

5 Režim vynúteného spustenia - pomocou príkazového riadku (CMD)

Prostredníctvom príkazového riadku* je možné vynútiť okamžité odoslanie správ prostredníctvom príkazu:

Príkaz: Ditec.eDesk.Bulk.Sender.Console.exe [Cesta k adresáru na odoslanie]

Napríklad: Ditec.eDesk.Bulk.Sender.Console.exe d:\PracovneAdresare\AdresarNaOdoslanie

Je možné vynechať cestu k adresáru na odoslanie, v tom prípade sa použije cesta k adresáru, ktorá je zadaná v nastaveniach aplikácie.

**Poznámka: Príkazový riadok (command line) musí byť spustený ako správca/administrátor.*

6 Príprava Message Containeru

```
<MessageContainer xmlns="http://schemas.gov.sk/core/MessageContainer/1.0">
  <MessageId>Jednoznačný identifikátor elektronickej správy v tvare GUID.</MessageId>
  <SenderId>Jednoznačný identifikátor odosielateľa elektronickej správy.</SenderId>
  <RecipientId>Jednoznačný identifikátor prijímateľa elektronickej správy.</RecipientId>
  <MessageType>Typ elektronickej správy. Identifikuje typ podania, rozhodnutia a podobne. Číselníková hodnota.</MessageType>
  <MessageSubject>Predmet elektronickej správy, vyplňa odosielateľ. Môže byť definované podľa MessageType.</MessageSubject>
  <SenderBusinessReference>Spisová značka odosielateľa elektronickej správy.</SenderBusinessReference>
  <RecipientBusinessReference>Spisová značka prijímateľa elektronickej správy.</RecipientBusinessReference>
  <Object
    Id="Identifikátor objektu (GUID) - generovaná hodnota, kvôli referencovaniu."
    Name="Názov objektu, obvyčajne názov pôvodného súboru."
    Description="Popis objektu, určený na zobrazenie. **"
    Class="Trieda objektu, slúži na identifikovanie typu, resp. účelu. Je to číselníková hodnota."
    IsSigned="Príznak, či objekt je podpísaný."
    MimeType="Typ obsahu objektu, určuje dátový formát"
    Encoding="Kódovanie obsahu a spôsob interpretácie dát. Povolené hodnoty XML a Base64.">
  </Object>
</MessageContainer>
```

******V objecte, ktorý je podpísaný (IsSigned=TRUE), typ objectu je FORM, je nutné nastaviť do atribútu Description hodnoty PospID/PospVersion. Nepoužívať už žiadne ďalšie popisy v description. Tieto hodnoty odporúčame nastaviť aj v prípade, že object je nepodpísaný (IsSigned=False).

Nastavenie hodnoty PospID a PospVersion príklad:

```
<MessageContainer xmlns="http://schemas.gov.sk/core/MessageContainer/1.0">
  <MessageId>7540100f-afad-4216-a44d-4f5dbeale8d8</MessageId>
  <SenderId>ico://sk/11223344</SenderId>
  <RecipientId>ico://sk/11223344</RecipientId>
  <MessageType>App.GeneralAgenda</MessageType>
  <MessageSubject>Vsobecná agenda - Podanie Test</MessageSubject>
  <Object Id="e57e7aa3-4252-485b-a6f7-e2dab45aa8ef" Name="menoPodanie.xzep" Description="App.GeneralAgenda/1.7"
  Class="FORM" IsSigned="true" MimeType="application/x-xades_zip" Encoding="XML">
  <xzep:DataEnvelope xmlns:xzep="http://www.ditec.sk/ep/signature_formats/xades_zip/v2.0" Id="Obalka"
  Description="popisObalky">
    <ds:Object Id="XML20180713134039507" xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#" xmlns:xzep="
    http://www.ditec.sk/ep/signature_formats/xades_zip/v2.0">
      <pl:GeneralAgenda xmlns:pl="http://schemas.gov.sk/form/App.GeneralAgenda/1.7" xmlns:xsi="
      http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xsi:schemaLocation="
      http://schemas.gov.sk/form/App.GeneralAgenda/1.7">
        <pl:subject>Test podania</pl:subject>
        <pl:text>Telo textu
        </pl:text>
      </pl:GeneralAgenda>
    </ds:Object>
  </xzep:DataEnvelope>
</Object>
</MessageContainer>
```

Obr.18 – Získanie PospID a PospVersion do Description

Hodnotu PospID a PospVersion získame z xmns nasledovne:

Ako „identifikátor-e-formulára“ sa uvádza identifikátor evidovaný v module elektronických formulárov (resp. príslušná časť URI identifikátora-referencia) a ako „verzia“ sa uvádza príslušná verzia e-formulára (vid'. obrázkový príklad vyššie).

7 Ďalšie dôležité informácie

V prípade, ak chcete odosielanú správu prepojiť s inou správou (je potrebné namiesto daného názvu súboru so správou, použiť ako názov správy MessageID správy, ktorá má korelovať s odosielanou správou. Takto nastavený názov správy sa nastaví ako CorrelationID.